

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Аккиреевская средняя общеобразовательная школа»
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан**

Принято на
заседании Педагогического Совета
Протокол № 2 от 12.11. 2015 г.

«Утверждаю»
Директор школы:
 (Захаров М.М.)
Приказ № 72/п от 13.11. 2015 г.

**Положение
о педагогическом совете**

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Аккиреевская средняя общеобразовательная школа» Черемшанского муниципального района РТ (далее–МБОУ «Аккиреевская СОШ»)

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МБОУ «Аккиреевская СОШ».

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники МБОУ «Аккиреевская СОШ», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.

1.4. Педагогический совет МБОУ «Аккиреевская СОШ» избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители), педагоги, представители учредителя МБОУ «Аккиреевская СОШ», а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности МБОУ «Аккиреевская СОШ», в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых в МБОУ «Аккиреевская СОШ»;

- пути дифференциации образовательного процесса;
- направления и пути реализации ФГОС;
- список учебников в соответствии с утвержденными федеральным и региональным перечням учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;
- направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся;
- пути совершенствования воспитательной работы.

2.2. Педагогический совет осуществляет:

- изучение и внедрение в практику работы «МБОУ «Аккиреевская СОШ» новых технологий, методик, методов и приемов;
- анализ степени достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников МБОУ «Аккиреевская СОШ», анализ учебно-воспитательной работы МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- координацию внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.3. Педагогический совет участвует:

- в разработке основных образовательных программ МБОУ «Аккиреевская СОШ» начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- в разработке программы развития школы МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Аккиреевская СОШ», обеспечивающих реализацию ФГОС;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

- в разработке различных программ и планов развития МБОУ «Аккиреевская СОШ», в том числе, долгосрочных, среднесрочных, краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Аккиреевская СОШ», регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.4. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет директора МБОУ «Аккиреевская СОШ» с анализом работы за учебный год;
- отчеты руководителей методических объединений и отчеты педагогических работников;
- итоги адаптации учащихся 1, 5 и 10 классов, итоги контроля;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ «Аккиреевская СОШ» по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.5. Педагогический совет принимает:

- основные образовательные программы МБОУ «Аккиреевская СОШ» начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- программу развития МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- план учебно-воспитательной работы МБОУ «Аккиреевская СОШ» на учебный год;
- локальные нормативные акты МБОУ «Аккиреевская СОШ», регламентирующие организацию образовательного процесса и иные Планы организации образовательного процесса.

2.6. Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- о проведении итоговой аттестации учащихся 4 класса;
- о допуске учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации;
- о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения;
- о зачете результатов освоения учащимися МБОУ «Аккиреевская СОШ» учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о выдаче учащимся аттестатов об основном общем образовании, о среднем общем образовании, в том числе учащимся, прошедшим повторную государственную итоговую аттестацию;
- о выдаче учащимся дубликатов аттестатов об основном общем образовании, о среднем общем образовании;

- о награждении учащихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении», выпускников 9, 11 классов – похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Аккиреевская СОШ»);
- о поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников;
- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о предоставлении педагогических работников МБОУ «Аккиреевская СОШ» к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Аккиреевская СОШ»);
- о необходимости направления на психолого-медико- педагогическую комиссию учащихся начальных классов (при выявлен учащимся, имеющих сложности в освоении образовательной программы);
- иным вопросам образовательной деятельности МБОУ «Аккиреевская СОШ»,

3. Права педагогического совета

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации МБОУ «Аккиреевская СОШ», коллегиальным органам управления МБОУ «Аккиреевская СОШ» и получить информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей), любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты МБОУ «Аккиреевская СОШ», регламентирующие организацию образовательного процесса;
- разрабатывать образовательную программу МБОУ «Аккиреевская СОШ», программу развития МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассмотренным обращениям, по соблюдению локальных актов МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- рекомендовать разработки педагогических работников МБОУ «Аккиреевская СОШ» к публикации;

- рекомендовать работникам МБОУ «Аккиреевская СОШ» повышать свою квалификацию;
- рекомендовать представителей МБОУ «Аккиреевская СОШ» для участия в профессиональных конкурсах «Учитель года», «Классный руководитель года».

4. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе деятельности законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с основной образовательной программой МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- квалификационную и объективную оценку деятельности МБОУ «Аккиреевская СОШ»;
- выполнение плана своей работы;
- результаты образовательной деятельности МБОУ «Аккиреевская СОШ».

5. Регламент работы педагогического совета

5.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть.

5.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы МБОУ «Аккиреевская СОШ» с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.

5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета - директор школы.

5.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МБОУ «Аккиреевская СОШ» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

5.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения директором МБОУ «Аккиреевская СОШ».

5.7. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде МБОУ «Аккиреевская СОШ».

6. Делопроизводство Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- вопросы повестки дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решение педагогического совета;
- количество голосов, поданных «за» и «против» по каждому вопросу, поставленному на голосование. Протоколы подписываются секретарем Педагогического совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора школы.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета вносится в номенклатуру дел школы, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.